

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202001/0214

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Cultura

Orgão / Serviço: Cinemateca Portuguesa - Museu do Cinema, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A detida pelo candidato.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Exercício de funções na área dos recursos humanos na carreira e categoria de técnico superior, para o processamento de vencimentos (abonos e descontos) dos trabalhadores da Cinemateca, gestão da assiduidade, organização e atualização permanente dos processos individuais dos trabalhadores, instrução de pedidos de aposentação, elaboração do balanço social e dos documentos de reporte de recursos humanos.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de

Relação Jurídica:

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária:

Lic. em gestão ou outra adequada às funções, ou complementada por experiência profissional na área.

Grupo Área Temática

Economia, Gestão, Administração,
Contabilidade

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Economia, Gestão

Área Temática Ignorada

Área Temática

Gestão

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Cinemateca Portuguesa - Museu do Cinema, I.P.	1	Rua Barata Salgueiro, n.º 39		1269059 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Experiência profissional adequada na execução dos procedimentos em matéria de recursos humanos, designadamente constituição, modificação e extinção da relação jurídica de emprego, processamento de remunerações e demais abonos, gestão do cadastro e gestão de assiduidade.
Boa capacidade de relacionamento humano e de iniciativa.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recursos.humanos@cinemateca.pt

Contacto: 213596200

Data Publicitação: 2020-01-06

Data Limite: 2020-01-20

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social: Site da CP-MC, I.P.:
<http://www.cinemateca.pt/Cinemateca/ProcedimentosConcursais.aspx>

Texto Publicado em Jornal Oficial: A Cinemateca Portuguesa – Museu do Cinema, I.P. pretende recrutar, mediante mobilidade interna na categoria, nos termos do disposto nos artigos 92º a 100º da LTFP, 1 (um) técnico superior para exercício de funções na Divisão de Gestão para o preenchimento de um posto de trabalho, cujas principais responsabilidades são o processamento de vencimentos (abonos e descontos) dos trabalhadores da Cinemateca, gestão da assiduidade, organização e atualização permanente dos processos individuais dos trabalhadores, instrução de pedidos de aposentação, elaboração do balanço social e dos documentos de reporte de recursos humanos. 1 — Requisitos gerais de admissão: 1.1 — Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; 1.2 — Estar integrado na carreira de técnico superior. 2 — Requisitos específicos de admissão: Detentor de licenciatura nas áreas de gestão; Experiência profissional adequada na execução dos procedimentos em matéria de recursos humanos, designadamente constituição, modificação e extinção da relação jurídica de emprego, processamento de remunerações e demais abonos, gestão do cadastro e gestão de assiduidade; Boa capacidade de relacionamento humano e de iniciativa. 3 — Local de trabalho: Cinemateca Portuguesa – Museu do Cinema, I.P. Rua Barata Salgueiro n.º 39, 1269-059 LISBOA 4 — Prazo e forma de apresentação das candidaturas: os interessados devem, no prazo de dez dias úteis contados da publicação do presente aviso, enviar requerimento dirigido ao Diretor da Cinemateca Portuguesa – Museu do Cinema, I.P., com a menção expressa da modalidade de relação jurídica de emprego detida, da carreira, da posição e nível remuneratórios e respetivo montante. 5 — Documentos que acompanham a candidatura: 5.1 — Curriculum profissional detalhado, datado e assinado; 5.2 — Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias. 6 — Envio de candidaturas: As candidaturas, identificadas com a menção «Recrutamento – área RH», devem ser enviadas para recursos.humanos@cinemateca.pt.

Observações

A seleção das/os candidatas/os está condicionada à realização de avaliação curricular e, numa segunda fase, de entrevista profissional de seleção.
