

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202001/0214

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Cultura

Orgão / Serviço: Cinemateca Portuguesa - Museu do Cinema, I.P.

Regime: Carreiras Gerais

Carreira: Técnico Superior

Categoria: Técnico Superior

Grau de Complexidade: 3

Remuneração: A detida pelo candidato.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Exercício de funções na área dos recursos humanos na carreira e categoria de técnico superior, para o processamento de vencimentos (abonos e descontos) dos trabalhadores da Cinemateca, gestão da assiduidade, organização e atualização permanente dos processos individuais dos trabalhadores, instrução de pedidos de aposentação, elaboração do balanço social e dos documentos de reporte de recursos humanos.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Lic. em gestão ou outra adequada às funções, ou complementada por experiência profissional na área.

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Gestão
Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada	Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Cinemateca Portuguesa - Museu do Cinema, I.P.	1	Rua Barata Salgueiro, n.º 39		1269059 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Experiência profissional adequada na execução dos procedimentos em matéria de recursos humanos, designadamente constituição, modificação e extinção da relação jurídica de emprego, processamento de remunerações e demais abonos, gestão do cadastro e gestão de assiduidade.
Boa capacidade de relacionamento humano e de iniciativa.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recursos.humanos@cinemateca.pt

Contacto: 213596200

Data Publicitação: 2020-01-06

Data Limite: 2020-01-20

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social: Site da CP-MC, I.P.:
<http://www.cinemateca.pt/Cinemateca/ProcedimentosConcursais.aspx>

Texto Publicado em Jornal Oficial: A Cinemateca Portuguesa – Museu do Cinema, I.P. pretende recrutar, mediante mobilidade interna na categoria, nos termos do disposto nos artigos 92º a 100º da LTFP, 1 (um) técnico superior para exercício de funções na Divisão de Gestão para o preenchimento de um posto de trabalho, cujas principais responsabilidades são o processamento de vencimentos (abonos e descontos) dos trabalhadores da Cinemateca, gestão da assiduidade, organização e atualização permanente dos processos individuais dos trabalhadores, instrução de pedidos de aposentação, elaboração do balanço social e dos documentos de reporte de recursos humanos. 1 — Requisitos gerais de admissão: 1.1 — Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado; 1.2 — Estar integrado na carreira de técnico superior. 2 — Requisitos específicos de admissão: Detentor de licenciatura nas áreas de gestão; Experiência profissional adequada na execução dos procedimentos em matéria de recursos humanos, designadamente constituição, modificação e extinção da relação jurídica de emprego, processamento de remunerações e demais abonos, gestão do cadastro e gestão de assiduidade; Boa capacidade de relacionamento humano e de iniciativa. 3 — Local de trabalho: Cinemateca Portuguesa – Museu do Cinema, I.P. Rua Barata Salgueiro n.º 39, 1269-059 LISBOA 4 — Prazo e forma de apresentação das candidaturas: os interessados devem, no prazo de dez dias úteis contados da publicação do presente aviso, enviar requerimento dirigido ao Diretor da Cinemateca Portuguesa – Museu do Cinema, I.P., com a menção expressa da modalidade de relação jurídica de emprego detida, da carreira, da posição e nível remuneratórios e respetivo montante. 5 — Documentos que acompanham a candidatura: 5.1 — Curriculum profissional detalhado, datado e assinado; 5.2 — Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias. 6 — Envio de candidaturas: As candidaturas, identificadas com a menção «Recrutamento – área RH», devem ser enviadas para recursos.humanos@cinemateca.pt.

Observações

A seleção das/os candidatas/os está condicionada à realização de avaliação curricular e, numa segunda fase, de entrevista profissional de seleção.
